TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

ENTIDAD PRODUCTORA: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ-ESP
OFICINA PRODUCTORA: GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN (Años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
3010001	2		ACTAS									
3010001	2	2.3	**Actas Comité de Agua no Contabilizada** Acta Lista de asistencia Comunicación Oficial	N.A.	N.A.	3	20	X				Cumplidos los tiempos de retención, la serie conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignacion de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones.
3010001	2	2.35	**Actas Subcomité de Autocontrol** Acta Lista de asistencia Comunicación Oficial	N.A.	N.A.	2	8	X				Cumplidos los tiempos de retencion la serie conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignacion de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones.
Versión:	2											
Año	2020											

CONVENCIONES	NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA:	FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:
CT: Conservacion Total	NELSON VALENCIA V.	
E: Eliminación	RESPONSABLE DE LA GESTION DOCUMENTAL:	FIRMA RESPONSABLE GESTION DOCUMENTAL:
MT: Medio Tecnológico	Cesar Dimas Padilla Santacruz-DSA	
S: Selección		